

**POPIS OPĆEOBRAZOVNIH NASTAVNIH PREDMETA I MODULA ZA SMJER  
UPRAVNO-POSLOVNI REFERENT**

| Nastavni predmet                        | Tjedni broj sati |     |      |     |
|-----------------------------------------|------------------|-----|------|-----|
|                                         | I.               | II. | III. | IV. |
| <b>Općeobrazovni predmeti:</b>          |                  |     |      |     |
| Hrvatski jezik                          | 4                | 4   | 4    | 4   |
| Matematika                              | 4                | 4   | 3    | 3   |
| Strani jezik I                          | 2                | 2   | 2    | 2   |
| Strani jezik struke II                  | 2                | 2   | 2    | 2   |
| Povijest                                | 1                | 1   | 1    | -   |
| Geografija                              | -                | -   | -    | 2   |
| Etika/Vjeronauk                         | 1                | 1   | 1    | 1   |
| TZK                                     | 2                | 2   | 2    | 2   |
| Politika i gospodarstvo                 | -                | -   | -    | 1   |
|                                         |                  |     |      |     |
| <b>Obvezni strukovni moduli:</b>        |                  |     |      |     |
| Latinski jezik u struci                 | 2                |     |      |     |
| Osnove prava                            | 2                |     |      |     |
| Osnove ustavnog prava                   | 1                |     |      |     |
| Osnove poslovnog komuniciranja          | 2                |     |      |     |
| Pravno okruženje poslovanja             | 2                |     |      |     |
| Osnove daktilografije                   | 4                |     |      |     |
| Informatika u uredskom poslovanju       | 2                |     |      |     |
| Financijska pismenost                   | 2                |     |      |     |
| Osnove poduzetništva                    | 2                |     |      |     |
|                                         |                  |     |      |     |
| Uredsko poslovanje                      |                  | 2   |      |     |
| Radno pravo                             |                  | 2   |      |     |
| Poslovna psihologija                    |                  | 1   |      |     |
| Uvod u sociologiju                      |                  | 1   |      |     |
| Poslovno komuniciranje                  |                  | 3   |      |     |
| Daktilografija                          |                  | 2   |      |     |
| Poslovna informatika                    |                  | 2   |      |     |
| Poduzetništvo                           |                  | 2   |      |     |
| IZBORNI MODUL                           |                  | 2   |      |     |
|                                         |                  |     |      |     |
| Čovjek i zdravlje                       |                  |     | 2    |     |
| Osnove upravnog prava                   |                  |     | 4    |     |
| Upravni postupci                        |                  |     | 2    |     |
| Uredsko poslovanje u javnoj upravi      |                  |     | 2    |     |
| Računalna obrada službene dokumentacije |                  |     | 3    |     |
| Mrežni servisi javne uprave             |                  |     | 2    |     |
| Građansko pravo                         |                  |     | 2    |     |
| IZBORNI MODUL                           |                  |     | 1    |     |
|                                         |                  |     |      |     |
| Sudsko poslovanje                       |                  |     |      | 3   |
| Sudski postupci                         |                  |     |      | 2   |
| Obiteljsko pravo                        |                  |     |      | 2   |

|                                         |  |  |  |   |
|-----------------------------------------|--|--|--|---|
| Javna nabava                            |  |  |  | 1 |
| Knjigovodstveno poslovanje javne uprave |  |  |  | 2 |
| Statistika u javnoj upravi              |  |  |  | 2 |
| Izrada službene dokumentacije           |  |  |  | 2 |
| E-javna nabava                          |  |  |  | 2 |
| IZBORNI MODUL                           |  |  |  | 1 |

Link na objavljeni kurikulum Upravno-poslovni referent:

[https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025\\_03\\_47\\_625.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_47_625.html)