



KLASA: 025-01/25-01/1
URBROJ:2103-92-01-25-4
Bjelovar, 29. siječnja 2025.

ZAPISNIK s 38. sjednice Školskog odbora

Početak sjednice: 19,00 sati

Prisutni: Andrea Šostarko, Anita Cikoja, Lucija Večerić, Žaklina Marinković Ambrozić

Odsutni: Željka Crnković, Dario Obran

Ostali prisutni: Vladimir Štefanec, ravnatelj

Zapisničar: Ivan Rajnović

Mjesto održavanja:

preko ZOOM-a.

Link

<https://us04web.zoom.us/j/77545291288?pwd=jpSdOmA8AWCa8moZeIqTnxTuGQkLzf.1>

Meeting ID: 775 4529 1288

Passcode: 8fs810

Zamjenica predsjednice Žaklina Marčinković Ambrozić pozdravila je prisutne i pročitala dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu
3. Usvajanje godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu
4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje
5. Razno

Za riječ se javio ravnatelj i predložio dopunu ili izmjenu dnevnog reda vezano uz donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar.

Zamjenica predsjednice pročitala je novu verziju dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu
3. Usvajanje godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu
4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje
5. Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar
6. Razno

Pitanja i prijedloga nije bilo te je promijenjeni dnevni red jednoglasno usvojen.

Ad 1.

Zamjenica predsjednice Žaklina Marčinković Ambrozić otvara je prvu točku dnevnog reda Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora. Svi članovi Školskog odbora dobili su na e-mail zapisnik s prethodne sjednice i upoznati su s istim. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno usvojen zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Zamjenica predsjednice otvara drugu točku dnevnog reda Usvajanje izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu i daje riječ voditeljici računovodstva Nadi Antičić. Ista je obrazložila izvještaj izvršenju financijskog plana za 2024. godinu. Svi članovi Školskog odbora dobili su izvješće na e-mail. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno donijeta odluka o usvajanju izvještaja o izvršenju financijskog plana Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar za 2024. godinu.

Ad 3.

Zamjenica predsjednice otvara treću točku dnevnog reda Usvajanje godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu i daje riječ voditeljici računovodstva Nadi Antičić. Ista je obrazložila izvješća iskazana na obrascima PR-RAS, BILANCA, P-VRIO. RAS-financijski, OBVEZE. Sve navedeno članovi školskog odbora dobili su na e-mail i upoznati su s istim. Pitanja i prijedloga nije bilo te su jednoglasno donijete slijedeće odluke:

Odluka o usvajanju financijskih izvješća Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar za 2024. godinu
Odluka o pokriću manjka prihoda od nefinancijske imovine i višku prihoda poslovanja.

Prijedlog odluke o utrošku viška prihoda nad rashodima za 2024. godinu te će Odluka biti donesena nakon dobivene suglasnosti osnivača Bjelovarsko bilogorske županije.

Ad 4.

Zamjenica predsjednice otvara četvrtu točku dnevnog reda Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje i daje riječ ravnatelju Vladimiru Štefancu. Iste je upoznao članove Školskog odbora o provedenim natjecanjima za popunu radnih mjesta nastavnika informatike zamjena za roditeljni dopust, nastavnik engleskog jezika zamjena za bolovanje i radno mjesto spremačice zamjena za bolovanje. Natjecaj je proveden sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Ekonomskoj i birotehničkoj školi Bjelovar. Ravnatelj je zatražio prethodnu suglasnost od Školskog odbora za sklapanje ugovora o radu s kandidatima koji su prošli na natjecanju.

Za radno mjesto nastavnice engleskog jezika na određeno puno radno vrijeme zamjena za bolovanje na natjecanju je prošla Klara Mendaš iz Bjelovara, prvostupnica engleskog jezika.

Za radno mjesto nastavnika informatike na određeno nepuno radno vrijeme 13 sati tjedno zamjena za roditeljni dopust na natjecanju je prošao Marko Kurešević iz Bjelovara, prvostupnik posl. informatike.

Za radno mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme zamjena za bolovanje na natjecanju je prošla Marina Pecek iz Bjelovara.

Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno data prethodna suglasnost ravnatelju da može sklopiti ugovor o radu s navedenim kandidatima:

- Klara Mendaš iz Bjelovara za radno mjesto nastavnice engleskog jezika na određeno puno radno vrijeme zamjena za bolovanje.

- Marko Kurešević iz Bjelovara za radno mjesto nastavnika informatike na određeno nepuno radno vrijeme 13 sati tjedno zamjena za roditeljni dopust.

- Marina Pecek iz Bjelvar za radno mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme zamjena za bolovanje.

Ad 5.

Zamjenica predsjednice otvara petu točku dnevnog reda Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar i daje riječ ravnatelju Vladimiru Štefancu. Isti je upoznao članove Školskog odbora da je škola dobila naputak od osnivača Bjelovarsko-bilogorske županije o obvezi donošenja Pravilnika o korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar. Prijedlog pravilnika je napisan i članovi Školskog odbora upoznati su s istim. Ravnatelj je zatražio od članova Školskog odbora da donesu odluku u usvajanju prijedloga Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke škole uz napomenu da se Odluka i prijedlog navedenog Pravilnika dostavljaju osnivaču na davanje suglasnosti. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno donijeta Odluka o usvajanju Prijedloga Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Ekonomske i birotehničke.

Ad 6.

Zamjenica predsjednice otvara šestu točku dnevnog Razno. Pitanja i prijedloga nije bilo te je predsjednica zahvalila članovima Školskog odbora na sudjelovanju na sjednici.

Sjednica je završila u 19,30 sati.

Zapisničar:

Ivan Rajnović

Predsjednica Školskog odbora:

Željka Crnković, prof.