

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/12, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22.), Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19, 22/20, 91/23,) u sklopu projekta "Uz potporu sve je moguće, faza VI" u sklopu programa Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VI., Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar objavljuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje osobe za obavljanje poslova pomoćnika/-ice u nastavi

BROJ TRAŽENIH OSOBA: 1 pomoćnika u nastavi, nepuno radno vrijeme do 32 sata tjedno

MJESTO RADA: EKONOMSKA I BIROTEHNIČKA ŠKOLA Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar

VRSTA UGOVORA: ugovor o radu na određeno vrijeme za nastavnu godinu 2023./2024.

PRIJEVOZ: djelomično

POSEBNI UVJETI:

- punoljetnost
- minimalno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje
- kandidat/-kinja nije pravomoćno osuđen za kaznena djela za koja se goni po službenoj dužnosti sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj srednjoj i da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak za djela za koja se goni po službenoj dužnosti i sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- minimalno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje
- prije zasnivanja radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnika u nastavi, kandidati moraju imati završenu edukaciju za pomoćnika u nastavi u minimalnom trajanju od 20 sati.
- kandidati za radno mjesto pomoćnika u nastavi koji u vrijeme podnošenja prijave na javni poziv imaju završenu edukaciju za pomoćnika u nastavi u minimalnom trajanju od 20 sati, dužni su priložiti dokaz o istom prilikom podnošenja prijave na javni poziv.
- za kandidate prijavljene na javni poziv za radno mjesto pomoćnika u nastavi, a koji u trenutku prijave nemaju prethodno završenu edukaciju za pomoćnika u nastavi u minimalnom trajanju od 20 sati, u slučaju odabira za radno mjesto, organizirat će se navedena edukacija prije zasnivanja radnog odnosa.
- pomoćnik u nastavi ili stručni komunikacijski posrednik ne smije biti roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem/kojima se pruža potpora.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti kandidati oba spola.

OPIS POSLOVA

Osnovna zadaća pomoćnika/-ice u nastavi je pružanje osobne stručne potpore učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama Bjelovarsko-bilogorske županije, kako bi učenici s teškoćama u razvoju ravnopravno sudjelovali u svim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima. Pružanje pomoći u socijalizaciji i savladavanju socijalno-psiholoških prepreka, senzoričkih i arhitektonskih barijera, te pomoć učenicima s komunikacijskim teškoćama.

PRIJAVA NA NATJEČAJ

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika);
- obostrana preslika osobne iskaznice;
- dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi izdan za vrijeme trajanja natječaja (preslika)
- potvrda o uspješno završenom stručnom osposobljavanju za poslove pomoćnika u nastavi (ako je primjenjivo).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br.: 121/17, 98/19 i 84/21)

Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21)

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

i članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine.: 33/92, 77/92, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19) i članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

(Narodne novine br.: 84/21) dužne su se u prijavi na Javni poziv pozvati na to pravo i uz prijavu na Javni poziv priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom Zakonu.

Kandidat prijavljen na natječaj smatra se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjava formalne uvjete natječaja.

Web stranica Škole na kojoj će se objaviti vrijeme i mjesto održavanja prethodnog razgovora s prijavljenim kandidatima na natječaj : <https://ekonomska-birotehnicka-skola-bj.hr/>

Naznaka: isprave koje se dostavljaju na natječaj mogu se dostaviti u izvorniku, preslici ili elektroničnom zapisu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u roku od (8) osam dana od objave na web stranici Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar, mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i oglasnoj ploči Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar, sukladno članku 107. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18.), svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka

Rok za podnošenje prijave je od 16.8.2023.. do 23.8.2023. godine

Prijave s nepotpunom i neodgovarajućom dokumentacijom kao i nepravovremeno dostavljene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati biti će pisano obaviješteni u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

S pomoćnikom/-icom u nastavi, Škola će sklopiti pisani ugovor u kojem će biti utvrđeni poslovi, trajanje te ostala međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se na adresu škole:

Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar s naznakom

"ZA NATJEČAJ ZA POMOĆNIKA U NASTAVI DO 32 SATA TJEDNO"