

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/12, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar od 25.2.2021., Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima (NN 102/18), Pravilnika o izmjeni Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima (NN 22/2020) te sukladno uvjetima projekta Uz potporu sve je moguće, faza V u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava UP.03.2.1.07 "Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza V" UP.03.2.1.07. koji se financira sredstvima Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014-2020, Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar objavljuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje osobe za obavljanje poslova pomoćnika/-ice u nastavi

BROJ TRAŽENIH OSOBA: 1 pomoćnika u nastavi, nepuno radno vrijeme do 30 sati tjedno

MJESTO RADA: EKONOMSKA I BIROTEHNIČKA ŠKOLA Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar

VRSTA UGOVORA: ugovor o radu na određeno vrijeme za nastavnu godinu 2022./2023.

PRIJEVOZ: djelomično

POSEBNI UVJETI:

- punoljetnost
- minimalno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje
- kandidat/-kinja nije pravomoćno osuđen za kaznena djela za koja se goni po službenoj dužnosti sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj srednjoj i da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak za djela za koja se goni po službenoj dužnosti i sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti kandidati oba spola.

OPIS POSLOVA

Osnovna zadaća pomoćnika/-ice u nastavi je pružanje osobne stručne potpore učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama Bjelovarsko-bilogorske županije, kako bi učenici s teškoćama u razvoju ravnopravno sudjelovali u svim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima. Pružanje pomoći u socijalizaciji i savladavanju socijalno-psiholoških prepreka, senzoričkih i arhitektonskih barijera, te pomoć učenicima s komunikacijskim teškoćama.

PRIJAVA NA NATJEČAJ

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje trebaju priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe/diplome ili potvrda o stečenoj stručnoj spremi)
3. dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi izdan za vrijeme trajanja natječaja (preslika)

Nije potrebno dostavljati original dokumente, jer se natječajna dokumentacija ne vraća. Izabrani kandidati/kinje dužni su prije sklapanja ugovora dostaviti original dokumentaciju kao i original potvrdu o nekažnjavanju.

U prijavi obavezno navesti adresu stanovanja, kontakt broj mobitela i elektronsku poštu (e-mail).

Ukoliko kandidat/-kinja koji se prijavljuje na natječaj ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u svojoj prijavi dužan/na se je pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti.

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima (NN 121/2017) dužni su prilikom prijave na natječaj slijediti odredbe Zakona o hrvatskim braniteljima glede prilaganja potrebne dokumentacije. Upute o navedenom nalaze se na linku: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21.) koristiti link za poveznicu glede prilaganja potrebne dokumentacije

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13,152/14,39/18,32/20.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (NN 33/92,77/92, 27/93,58/93,2/94,108/95,108/96,82/01,103/03,148/13) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Kandidat prijavljen na natječaj smatra se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjava formalne uvjete natječaja.

Web stranica Škole na kojoj će se objaviti vrijeme i mjesto održavanja prethodnog razgovora s prijavljenim kandidatima na natječaj : <https://ekonomska-birotehnicka-skola-bj.hr/>

Naznaka: isprave koje se dostavljaju na natječaj mogu se dostaviti u izvorniku, preslici ili elektroničnom zapisu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti u roku od (8) osam dana od objave na web stranici Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar, mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i oglasnoj ploči Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar, sukladno članku 107. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18.), svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka

Rok za podnošenje prijava je od 19.8.2022. do 26.8.2022. godine

Prijave s nepotpunom i neodgovarajućom dokumentacijom kao i nepravovremeno dostavljene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati biti će pisano obaviješteni u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

S pomoćnikom/-icom u nastavi, Škola će sklopiti pisani ugovor u kojem će biti utvrđeni poslovi, trajanje te ostala međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana. Prije potpisivanja ugovora kandidat koji nema položenu edukaciju o osposobljenosti za pomoćnika u nastavi mora istu proći u minimalnom trajanju 20 sati.

Rok prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se na adresu škole:

Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar s naznakom
"ZA NATJEČAJ ZA POMOĆNIKA U NASTAVI".