**ZAHTJEV ISPITANIKA**

**ZA UVID, DOSTAVU, ISPRAVAK, PROMJENU, DOPUNU, OGRANIČENJE**

**PRIKUPLJANJA, PRIJENOS I PRIGOVOR NA OBRADU OSOBNIH**

**PODATAKA KOJI SE ZA NJEGA PRIKUPLJAJU PODACI O ISPITANIKU:**

**Podaci o voditelju obrade osobnih podataka:**

**Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar  
Poljana dr. Franje Tuđmana 9  
43000 Bjelovar**

**OIB Škole  28752247653**

**e-mail:**  
službenik za zaštitu podatakaž

telefon:

**Podaci o podnositelju zahtjeva:**

Ime i prezime:

Adresa:

Identitet dokazan na temelju:

Podnositelj zahtjeva čiji podatke prikuplja i obrađuje Voditelj obrade podnošenjem ovog zahtjeva koristi jedno ili više prava temeljem Opće uredbe o zaštiti podataka (dalje:"GDPR"):

U skladu sa ostvarivanjem svojih prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka podnosim kao voditelju obrade sljedeći zahtjev:

(Molimo da vrstu prava u vezi kojeg podnosite zahtjev označite križićem):

**ZAHTJEV ZA UVID i DOSTAVU MOJIH OSOBNIH PODATAKA**

θ Obrađuju li se moji osobni podaci

θ Želim izvršiti uvid u zbirku osobnih podataka koja se o meni vode

θ Želim izvršiti uvid u dokumente i druge izvore mojih osobnih podataka

θ Želim da mi dostavite potvrdu o podacima koji se obrađuju i njihovim izvorima

θ Želim da mi dostavite izvatke, potvrde ili ispise podataka koji se na mene odnose sa naznakom razloga, svrhe i pravne osnove prikupljanja, obrade i korištenja

θ Želim da mi dostavite ispis podataka o tome tko je, za koje svrhe i po kojem pravnom osnovu dobio na korištenje podatke koji se na mene odnose

**ZAHTJEV ZA ISPRAVAK, PROMJENU i DOPUNU NETOČNIH PODATAKA**

\*Osobni podatak\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ molim da mi se ispravi / promijeni / dopuni (zaokruži radnju) u/sa

Prilog zahtjevu s kojim potvrđujem točnost i istinitost novog podatka je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZAHTJEV ZA OGRANIČAVANJE PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA**

Želim da ograničite prikupljanje mojih osobnih podataka koji se odnose na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRAVO NA PRIJENOS PODATAKA**

Želim da izvršite elektronski prijenos mojih osobnih podataka:

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

primatelju na adresu elektroničke pošte

(Molimo navesti pravnu osnovu temeljem koje je podatak ustupljen npr. ugovora od datuma) želi da se njegovi/njezini osobni podaci dostave voditelju/voditeljima obrade: (Molimo navesti voditelja-e obrade)

**Pravo na brisanje odnosno zaborav u skladu s člankom 17. GDPR-a i to**:

podnosim zahtjev za brisanje mojih osobnih podatka samo određenih podataka i to:

(Molimo navesti podatak čije se brisanje traži)

------------------------------------

**PRAVO NA PRIGOVOR**

1. IME I PREZIME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.OIB ili drugi identifikacijski broj\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Kontakt adresa (poštanska ili osobni e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obrazloženje razloga prigovora u svezi povrede osobnih podataka ispitanika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zahtjev mora biti razumljiv i potpun, sadržavati osnovne podatke o ispitaniku, u čemu se sastoji, presliku dokumenata na temelju kojih se zahtjeva neko postupanje. Voditelj obrade u pisanom će obliku odgovoriti na razumljive i potpune zahtjeve ispitanika najkasnije u roku od 30 dana od postavljanja Zahtjeva.

Za nepotpune i nerazumljive zahtjeve voditelj obrade zatražit će dodatne informacije. Odbijanje zahtjeva voditelj obrade će pismeno obrazložiti. Po neutemeljenim i pretjeranim zahtjevima voditelj obrade neće postupati, a o razlozima će obavijestiti ispitanika pisanim putem.

ISPITANIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum (potpis)